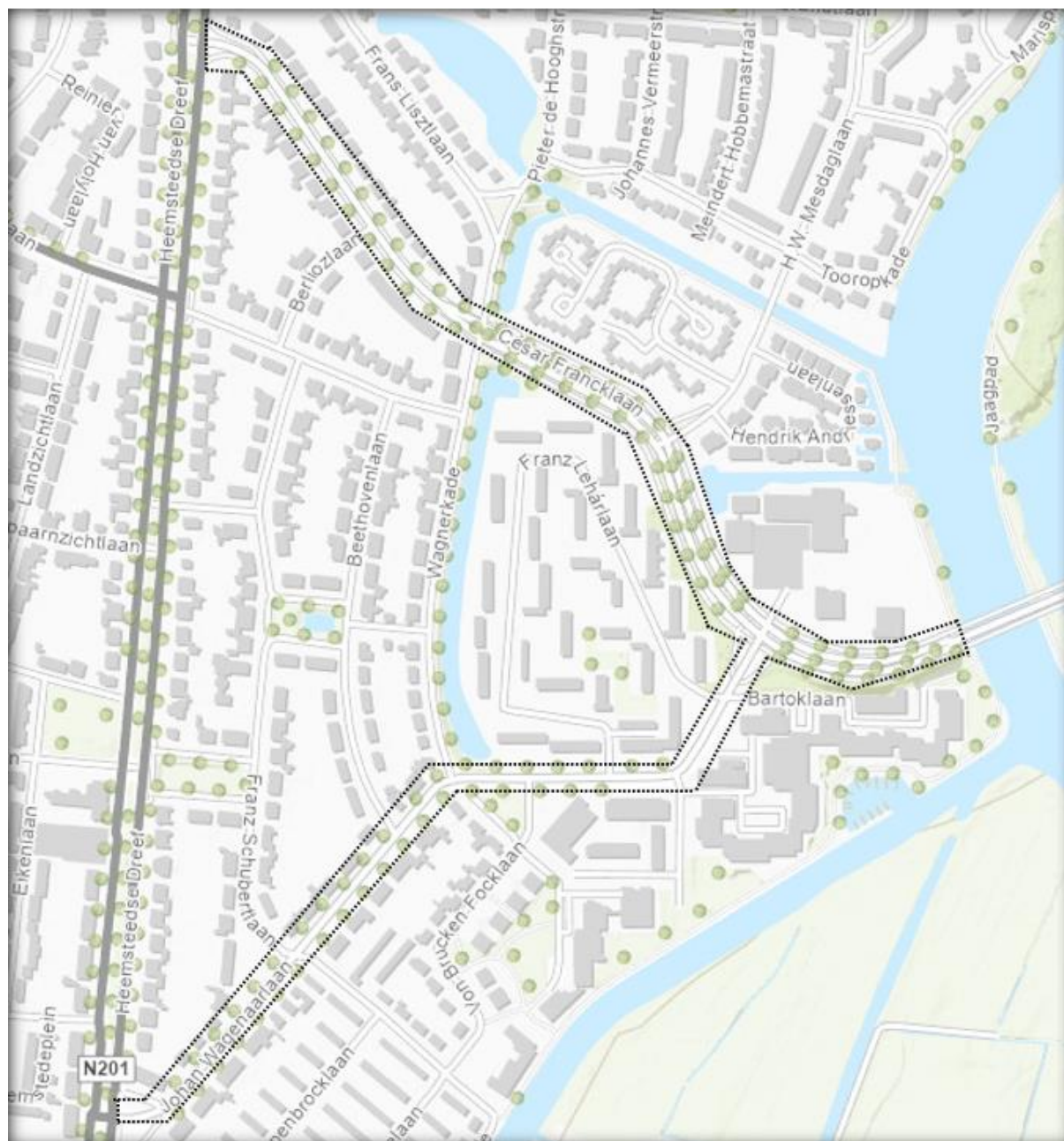




Plan van aanpak herinrichting Johan Wagenaarlaan & César Francklaan 2022-2023



Ruimtelijk beheer, team Infra en Projecten
Status: conceptversie 0.2

28 februari 2022



Inhoudsopgave

| | |
|---|----|
| 1. Inleiding | 3 |
| 2. Aanleiding | 3 |
| 3. Projectopdracht | 3 |
| 4. Plangebied | 5 |
| 5. Projectteam/ Verantwoordelijkheden | 5 |
| 6. Plan van aanpak | 7 |
| 7. Financiën | 8 |
| 8. Communicatie en Participatie | 9 |
| 9. Fasering en planning | 13 |
| 10. Risico's | 14 |



1. Inleiding

Het plan van aanpak beschrijft het proces van de herinrichting van de Johan Wagenaarlaan en de César Francklaan. Het document geeft stapsgewijs aan hoe het proces van de herinrichting van de Johan Wagenaarlaan en de César Francklaan gaat plaatsvinden. Na accordering van het plan van aanpak wordt dit document gezien als het leidende document voor opdrachtgever, projectmanager en projectmedewerkers om te komen tot een Definitief Ontwerp (DO). De kaders waar binnen het deelproject zich afspeelt is vastgelegd in de startnotitie uitvoering 1^e tranche wegcategoryeringsplan 2022-2026.

2. Aanleiding

De herinrichting van de Johan Wagenaarlaan en de César Francklaan is een deelproject van de uitvoering 1^e tranche wegcategoryeringsplan 2022-2026. Het wegcategoryeringsplan Heemstede is vastgesteld door de gemeenteraad Heemstede en heeft als doel de verkeersveiligheid en de leefbaarheid in Heemstede te bevorderen. Het wegcategoryeringsplan is opgedeeld in twee delen de eerste tranche (2022-2026) en tweede tranche (2027-2031). De herinrichting van de Johan Wagenaarlaan en de César Francklaan zijn gezamenlijk het eerste deelproject van de uitvoering eerste tranche wegcategoryeringsplan.

Het uitgangspunt van het deelproject is om de Johan Wagenaarlaan en de César Francklaan gecombineerd uit te voeren. In het wegcategoryeringsplan is vastgesteld dat de Johan Wagenaarlaan en de César Francklaan op dezelfde wijze ingericht dienen te worden. Hiermee wordt voldaan aan een van de uitgangspunten van het wegcategoryeringsplan Heemstede namelijk dat de Johan Wagenaarlaan en de César Francklaan dezelfde wegcategorye en maximumsnelheid krijgen.

Gezien dat de Johan Wagenaarlaan en de César Francklaan aan elkaar grenzen is het, uit het oogpunt van kostenbesparing, verstandiger om deze deelprojecten met elkaar te combineren. Daarbij kunnen de wegen tijdens de uitvoering van het gecombineerde deelproject geheel gelijk behandeld worden. Bovendien proberen wij op deze wijze de verkeersoverlast tijdens de herinrichting in de buurt zo veel mogelijk te beperken.

3. Projectopdracht

De opdracht omvat het afwaarderen van de Johan Wagenaarlaan en de César Francklaan naar een maximumsnelheid van 30 km per uur. Het afwaarderen van de maximumsnelheid gaat gepaard met een andere weginrichting. Bij het veranderen van de weginrichting worden de wegen geoptimaliseerd en klimaatadaptief ingericht zodat deze weer toekomstbestendig zijn.

Daarbij zijn de volgende uitgangspunten leidend voor het ontwerp:

- De afwaardering van de maximumsnelheid van de Johan Wagenaarlaan en de César Francklaan gebeurt conform de richtlijnen van het CROW met de richtlijnen van een snelheidsregime van 30 km/uur als uitgangspunt;
- Tijdens de herinrichting is er ruimte voor het nemen van klimaatadaptieve maatregelen.

Naast bovengenoemde punten dient de inrichting te voldoen aan het vigerende beleid van de gemeente Heemstede en de huidige wet- en regelgeving. Hierbij worden de volgende onderdelen ook bekeken:

- kwaliteit openbare ruimte;
- riolering en klimaatadaptatie;



- groenvoorziening;
- verkeer, vervoer en parkeren;
- verharding;
- verkeersregelininstallaties;
- openbaar verlichting en straatmeubilair;

Daarnaast wordt samenwerking gezocht met derden ten behoeve van:

- kabels en leidingen (nutsbedrijven);

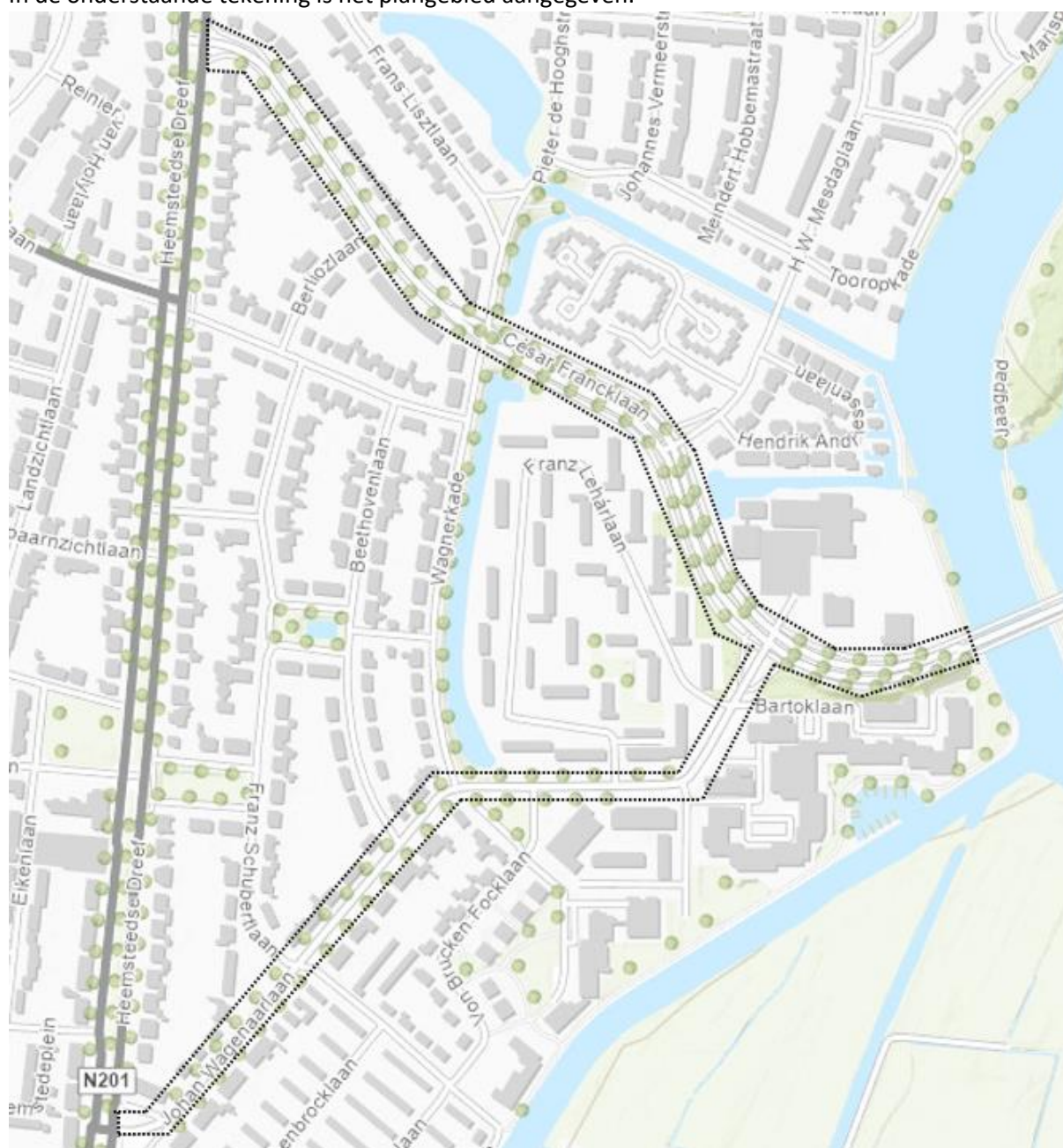
De producten die vervaardigd worden voor het ontwerp van de Johan Wagenaarlaan en de César Francklaan:

- uitgangspunten en randvoorwaarden;
- participatie- en communicatieplan;
- schetsontwerp;
- voorlopig ontwerp;
- concept definitief ontwerp;
- definitief ontwerp en kostenraming.

Als het definitief ontwerp (DO) is opgeleverd, is de projectopdracht afgerond en is het gereed voor de volgende fases in het proces, de voorbereidingsfase en uitvoeringsfase.

4. Plangebied

In de onderstaande tekening is het plangebied aangegeven.



Het deelproject bevat de volgende straten:

- Johan Wagenaarlaan
- César Francklaan

5. Projectteam/ Verantwoordelijkheden

In de startnotitie is vastgesteld hoe het projectteam wordt samengesteld. Het projectteam wordt samengesteld uit een aantal medewerkers uit het ambtelijke apparaat en een aantal externe projectleden (flexibele schil). De gemeente Heemstede beschikt niet over de capaciteit om een grootschalig project als de uitvoer van het wegcategoriseringsplan naast de huidige werkzaamheden te dragen. Externe projectleden zullen op projectbasis worden betrokken bij het project.



In het projectteam wordt de inhoudelijke coördinatie en voortgang van het project geregeld. Het projectteam komt 4-wekelijks bijeen en is als volgt samengesteld:

5.1 Projectorganisatie

| Rol | Verantwoordelijkheid | Bevoegdheid |
|---|---|---|
| Bestuurlijk opdrachtgever (BOG) Wethouder Verkeer | Namens het college eindverantwoordelijk voor het project. Stuurt het project aan en ziet toe op procesverloop binnen de bestuurlijke randvoorwaarden en beleidsmatige en financiële kaders. | Beslissingsbevoegd binnen de kaders van het project. |
| Ambtelijk opdrachtgever (AOG) Manager Ruimtelijk Beheer | Stuurt projectmanager aan, maakt afspraken over resultaat, tijd en inzet van middelen. Verantwoordelijk voor benodigde condities van tijd, geld en menskracht en geeft sturing aan proces. Eindverantwoordelijk richting bestuurlijk opdrachtgever en budgethouder. | Beslissingsbevoegd over wijzigingen in projectorganisatie en -zo nodig samen met bestuurlijk opdrachtgever over wijzigingen in plan van aanpak. |
| Projectmanager (PM) Extern (inhuur) | Verantwoordelijk voor het bereiken van het overeengekomen resultaat. Stuurt op aspecten tijd, geld, kwaliteit, organisatie, informatiecommunicatie en risico(beheersing). Budgetbewaker. | Aansturen projectteamleden. Ondertekenen informatie brieven, zonder financiële of juridische consequenties. |
| (technisch) Projectleider (PL) (Vacature) | Inhoudelijke aansturing projectmedewerkers. Toezien op de technische uitwerking van het project. Voorbereiding en organisatie besluitvorming. Verantwoordelijk voor de inkoop aannemer(s). | Rapporteert aan projectmanager. |
| Omgevingsmanager (OM) Adviseur Verkeer | Verantwoordelijk voor communicatieplan en stakeholderanalyse. Proactief contact onderhouden, afstemmen belangen en vastleggen afspraken met stakeholders. Communicatie vanuit project naar omgeving en andersom. Doorlopen (vergunning)procedures. | Rapporteert aan projectmanager. |
| Projectadviseur (PO) (Vacature) | Verantwoordelijk voor plannen vergaderingen, actielijsten, notulen, projectarchief, secretariële werkzaamheden. Etc. etc. | |



| | | |
|---|---|--|
| Werkvoorbereider (vacature) | Verantwoordelijk voor een juiste planning, dat er voldoende en bekwaam personeel inzetbaar is en alle materialen ingekocht worden. Het opstellen van technische tekeningen. De voortgang van het deelproject monitoren. Etc. etc. | |
| Projectteamleden (Externe en interne medewerkers) | Advisering op en uitvoering van onderwerpen betreffende de eigen discipline. | Advisering aan projectleider, omgevingsmanager en projectmanager |

Gedurende het project wordt er een beroep gedaan op verschillende expertises van binnen en buiten de organisatie. Deze personen zijn projectteamleden die het project ondersteunen in ieder zijn of haar expertise:

- beleidsmedewerker riolering, water en klimaatadaptatie;
- stedenbouwkundig ontwerper (extern);
- verkeerskundig adviseur (extern);
- communicatieadviseur;
- juridisch adviseur;
- adviseur wijkbeheer en bewonerscontacten;
- beleidsmedewerker openbaar verlichting en verhardingen;
- beleidsmedewerker parkeren, verkeer en vervoer;
- beleidsmedewerker groenvoorziening;
- directievoerder;
- beleidsmedewerker verkeerslichten.

6. Plan van aanpak

Tijdens de uitwerking van het wegcategoryeringsplan wordt de volgende aanpak gehanteerd. Deze aanpak zal per project gaan gelden:

- Uitvoeren van onderzoek/analyse/inventarisatie van de bestaande situatie die onder meer zal dienen als input voor het verzamelen van de (interne) uitgangspunten en randvoorwaarden en worden samengevat in een programma van eisen. De achtergrond van het ophalen van deze uitgangspunten is het schetsen van de kaders waarbinnen geparticipeerd kan worden;
- Voorbereiden en organiseren van een participatiemoment waarbij alle bewoners en belanghebbenden worden geïnformeerd over de voorgenomen plannen en waarbij de eerder opgehaalde kaders worden meegegeven en waar wel of niet over geparticipeerd kan worden. De participatie bestaat voor dit project uit raadplegen waarbij er wordt geluisterd naar de mening van de stakeholders zonder de garantie dat dit daadwerkelijk wordt verwerkt in het ontwerp, waarbij wel serieus wordt naar gekeken de aangedragen suggesties om deze mee te nemen. Reacties worden getoetst aan de kaders en worden verwerkt in het ontwerp. Dit is de verzameling van de externe inventarisatie.
- Naar aanleiding van de externe inventarisatie wordt een definitief schetsontwerp uitgewerkt. Het schetsontwerp wordt voorgelegd aan de bewoners en belanghebbenden. Hier wordt men in de gelegenheid gesteld kennis te nemen van het ontwerp en hun reactie kenbaar te maken.
- Voorbereiden en organiseren van een participatiemoment waarbij alle bewoners en andere betrokkenen worden geïnformeerd over de voorgenomen plannen en de interne en externe



uitgangspunten, randvoorwaarden en onderzoeken worden toegelicht. De bewoners en andere betrokkenen krijgen dan de gelegenheid om aan te geven wat voor hen de aandachtspunten zijn om mee te nemen;

- De reacties worden getoetst aan het vigerende beleid van de gemeente Heemstede en de huidige wet- en regelgeving en zullen al dan niet verwerkt worden. Dit zal resulteren in een voorlopig ontwerp. Het college van Burgemeester en Wethouders stelt het voorlopig ontwerp vast. Na vaststelling wordt het voorlopig ontwerp ter inzage gelegd en worden de bewoners en belanghebbenden in de gelegenheid gesteld hun inspraakreactie te geven op het voorlopig ontwerp.
- Het voorlopig ontwerp wordt na eventuele verwerking van de op- en aanmerkingen verwerkt tot een concept definitief ontwerp (cDO). Dit concept definitief ontwerp wordt ter vaststelling aangeboden aan het college van Burgemeester en Wethouders.
- Het concept definitief ontwerp zal middels het ophalen van een zienswijze worden voorgelegd aan de raadscommissie waarbij tevens wordt ingegaan op het benodigde krediet voor de benodigde financiën voor de herinrichting.
- De zienswijze van de raadscommissie wordt verwerkt. Vervolgens wordt het definitief ontwerp voorgelegd aan het college van Burgemeester en Wethouders waarna het definitief ontwerp kan worden vrijgegeven en gepubliceerd. Het definitief ontwerp zal als basis dienen voor de volgende fasen van het project, de voorbereidingsfase en uitvoeringsfase.

7. Financiën

Het wegcategoryeringsplan is vastgesteld met de daarbij behorende financiën. De financiën zijn begroot met behulp van kengetallen. Deze kengetallen zijn gebaseerd op ervaringscijfers van het project Van Merlenlaan. De kosten van herinrichting zijn in de raad vastgesteld. In de financiën is het onderdeel klimaatadaptatie meegenomen in het ontwerp en de uitvoering. De kosten van de herinrichting van de Johan Wagenaarlaan en Cesar Francklaan:

| Financien wegcategoryeringsplan | | | | | |
|---------------------------------|--|---------------|-----------------------|---------------|-------------|
| Jaartal | Project | Herinrichting | Toevoeging amendement | Totale kosten | Voor IP |
| 2022 | Johan Wagenaarlaan | € 3.370.000 | | € 3.370.000 | € 3.400.000 |
| 2023 | César Francklaan Wagnerkade en de Schouwbroekerbrug | € 1.302.000 | € 1.500.000 | € 2.802.000 | € 2.850.000 |

Vorbereidingskrediet

De uitvoering van het wegcategoryeringsplan komt voor een belangrijk deel boven op het reguliere wegonderhoudswerk van de gemeente. Dat betekent dat er extra capaciteit benodigd is voor de duur van de uitvoering. In het kader van deze kosten dient er een voorbereidingskrediet (VBK) beschikbaar gesteld te worden van 10% van de totale kosten. Het uitgangspunt is om de projecten van de Johan Wagenaarlaan en de César Franklaan gecombineerd uit te voeren daar is een voorbereidingskrediet van € 625.000 voor benodigd. Het voorbereidingskrediet wordt gebruikt voor het voorbereiden van de herinrichting, maar óók voor het invullen van het burgerparticipatietraject rond de 30 km maatregelen en het opstellen van een inrichtingsplan.



8. Communicatie en Participatie

Tijdens het project speelt participatie en communicatie een grote rol. Bewoners en andere betrokkenen worden geïnformeerd en betrokken tijdens de definitiefase van het project. Het participatie- en communicatietraject wordt in dit hoofdstuk beschreven. Belangrijk in de participatie is het definiëren wat de ruimte is die er beschikbaar wordt voor participatie.

8.1 Communicatie

Een groot aantal inwoners van zowel de Johan Wagenaarlaan als de César Francklaan hebben gereageerd tijdens de totstandkoming van het wegcategoryseringsplan. In deze reacties zijn verschillende suggesties gedaan over mogelijke aanpassingen in de weginrichting voor verschillende projecten. Deze suggesties worden ook meegenomen in de voorbereiding van het deelproject.

Hierbij is optimale aandacht voor behoeftes en wensen vanuit de buurt. Bij iedere stap in het proces is een zorgvuldige afweging gemaakt en de ruimte voor participatie wordt zoveel mogelijk opgezocht. Ook wordt gedurende het project de participatieruimte continue bijgesteld zodat er optimale aandacht is voor maatwerk. Afhankelijk van de wettelijke kaders en/of vigerend beleid is er op sommige onderwerpen minimale participatie mogelijk.

Doelgroep/stakeholders

We onderscheiden 2 soorten doelgroepen/stakeholders:

- Primaire stakeholders

Direct betrokkenen. De bewoners van de wegen opgenomen in het wegcategoryseringsplan. Deze worden geïnformeerd over de besluitvorming. De herinrichting heeft een grote impact op de leefomgeving en daarom worden de bewoners betrokken bij het proces en krijgen een raadplegende rol. De bewoners en belanghebbenden worden gehoord en gevraagd naar de mening.

- Bewoners Johan Wagnerlaan
- Bewoners Cesar Franklaan
- Hulpdiensten (politie, brandweer, GHOR)

- Secundaire stakeholders

Niet direct betrokkenen. Deze stakeholders informeren wij enkel. Deze worden niet actief betrokken bij de raadpleging (uiteraard kunnen zij een zienswijze indienen tijdens de inspraakprocedure waarbij het Voorlopig Ontwerp 4 weken ter inzage ligt).

- Inwoners Heemstede/ weggebruikers

Communicatiedoelstelling

Het is belangrijk om de communicatie richting de huiseigenaren & bewoners van het wegcategoryseringsplan goed te laten verlopen. Met de participatie & communicatieactiviteiten willen wij het volgende bereiken:

- Primaire & secundaire stakeholders informeren over de plan en proces van het deelproject.
- Primaire stakeholders uitnodigen om mee te denken met de plannen, betrokkenheid creëren. Primaire stakeholders voelen zich gehoord.
- Waar er ruimte is – in financieel en ruimtelijk opzicht –bewoners betrekken bij (her)inrichting van de openbare ruimte.



Communicatieboodschap

Voor de uitvoering van het wegcategoryplan wordt gebruik gemaakt van een kernboodschap. Deze kernboodschap vormt de rode lijn in al onze communicatie:

“De Johan Wagenaarlaan en de César Francklaan worden teruggebracht naar 30 kilometer per uur. Het uitgangspunt van het wegcategoryplan is de verkeersveiligheid te verhogen. Bij een afwaardering van de maximaal toegestane snelheid hoort een weginrichting die passend is bij het betreffende snelheidsregime. Dit is een mooi moment om de wijk klimaatadaptief in te richten en te bekijken waar optimalisaties mogelijk zijn. We zoeken we naar oplossingen om Heemstede verkeersveilig en toekomstbestendig te maken zodat we tot een omgeving komen die zo goed mogelijk afgestemd is op de wensen van alle gebruikers en omwonenden”

Stakeholderanalyse

Voorafgaande aan de participatie, in de definitiefase, wordt er een stakeholdersanalyse opgesteld. Een stakeholderanalyse brengt in kaart welke stakeholders betrokkenheid hebben bij een deelproject. Dit zijn zowel stakeholders binnen als buiten de gemeente. Bij elke stakeholder wordt ingeschat wat belangrijk gevonden wordt en hoeveel invloed dat heeft op het project.

Voor de volgende stakeholders hebben wij al in kaart gebracht op welk niveau zij betrokken worden (informereren of meedenken/consulteren). De verdere informatie over de stakeholders wordt uitgewerkt in de stakeholdersanalyse. Op basis van deze analyse wordt bepaald in hoeverre deze meegenomen worden in het participatieproces.

| Stakeholders | | Participatieniveau |
|---|-----------|-----------------------|
| Bewoners Johan Wagnerlaan | Primair | Meedenken/consulteren |
| Bewoners César Francklaan | Primair | Meedenken/consulteren |
| Bedrijven rondom Johan Wagenaarlaan en César Francklaan | Primair | Meedenken/consulteren |
| Hulpdiensten (politie, brandweer, GHOR) | Primair | Meedenken/consulteren |
| Connexion | Primair | Meedenken/consulteren |
| Inwoners Heemstede/weggebruikers | Secundair | Informereren |
| Inwoners gemeente Haarlem (Schalkwijk) | Secundair | Informereren |

Gefaseerde communicatie

We onderscheiden 4 verschillende fasen in het proces:

1. Inventariseren wensen en aandachtspunten > verwerken in Schetsontwerp (SO)
2. Presentatie Schetsontwerp en ophalen reacties > verwerken in Voorlopig ontwerp (VO)
3. Presentatie Voorlopig ontwerp en ophalen reacties > verwerken in concept Definitief ontwerp (DO)
4. Presentatie Definitief ontwerp

1. Inventariseren wensen en aandachtspunten (voorbereiding)

- Website; projectpagina website updaten met laatste status en projectplanning
- Bewonersbrief; bewoners worden per brief uitgenodigd om hun wensen en ideeën op te geven. Dit kan via:



- *Inloopavond* - voorziening in raadhuis.
- *Website* - voor mensen die niet naar het raadhuis kunnen komen bieden wij de mogelijkheid om o.a. via een blanco kaart eventuele wensen en aandachtspunten voor inrichting door te geven.

Secundaire doelgroepen worden via geïnformeerd via social media en HeemsteedsNieuws Reactie die worden gegeven worden verwerkt in een Schetsontwerp.

2. Presentatie Schetsontwerp

- *Website*; Updaten projectpagina met laatste status. Plaatsen van digitale kaart waarin alle verzamelde punten en ideeën in zijn verwerkt.
- *Bewonersbrief*; bewoners uitnodigen om te reageren op het Schetsontwerp. Dit kan via:
 - *Inloopavond* - voorziening in raadhuis.
 - *Website* - voor mensen die niet naar het raadhuis kunnen komen bieden wij de mogelijkheid om opmerkingen te plaatsen in de digitale kaart. Om transparant te werken zijn deze opmerkingen voor iedereen te zien.
- Reacties worden verwerkt tot voorlopig ontwerp.

Secundaire doelgroepen worden via geïnformeerd via social media en HeemsteedsNieuws Reactie die worden gegeven worden verwerkt in een Voorlopig ontwerp.

3. Presentatie Voorlopig ontwerp

- *Website*; Updaten projectpagina met laatste status. Plaatsen van digitale kaart waarin alle verzamelde punten en ideeën in zijn verwerkt.
- *Bewonersbrief*; bewoners uitnodigen om te reageren op het Voorlopig ontwerp. Dit kan via:
 - *Inloopavond* - voorziening in raadhuis.
 - *Website* - voor mensen die niet naar het raadhuis kunnen komen bieden wij de mogelijkheid om opmerkingen te plaatsen in de digitale kaart. Om transparant te werken zijn deze opmerkingen voor iedereen te zien. Tevens wordt door de projectteamleden een motivatie gegeven op elke reactie die is gegeven op het ontwerp.

Secundaire doelgroepen worden via geïnformeerd via social media en HeemsteedsNieuws Reacties worden verwerkt in (voorlopig) definitief ontwerp.

4. Presentatie Definitief ontwerp

Hier presenteren wij het Definitief ontwerp.

- *Website*; Updaten projectpagina met laatste status.
- *Bewonersbrief*; bewoners informeren over het definitief ontwerp.
- *Persbericht*; *presentatie* definitieve invulling

Secundaire doelgroepen worden via geïnformeerd via social media en HeemsteedsNieuws

8.2 Participatie

Er wordt gezocht naar ruimte voor de burgerparticipatie binnen de geldende voorwaarden voor een succesvolle burgerparticipatie zoals geformuleerd in het Participatiebeleid Heemstede. Het college heeft eerder al een participatieplan voor het WCP vastgesteld. Dit participatieplan betrof de participatie voor het gehele wegcategoryeringsplan. In het plan wordt de participatie verdeeld in een eerste deel, voorafgaande aan de totstandkoming van het WCP, en een tweede deel, de uitvoering van het WCP. In het participatieplan is aangegeven dat voor de uitvoer van de deelprojecten aparte participatieplannen worden opgesteld.



De participatie binnen het huidige deelproject verloopt anders dan project Van Merlenlaan, de Camplaan (west), de Valkenburgerlaan (noord) en het Raadhuisplein. Zoals beschreven in het participatieplan betrof dit een uitzondering. De gemeente wil ingaan op de vier uitgangspunten voor een succesvolle participatie van het deelproject.

Maatschappelijke waarde

Het doel van het participatietraject is gezamenlijk met de burger tot een resultaat komen. Het uiteindelijke resultaat moet bijdragen aan sociale cohesie, veiligheid, duurzaamheid, levensgeluk, gezondheid van de buurt. Tijdens het participatietraject wil de gemeente draagkracht in de buurt en een concreet en kwalitatief resultaat boeken.

Aard van de opgave

De opgave voor de herinrichting van de Johan Wagenaarlaan en de César Francklaan is een opgave met veel impact op de omgeving. De gemeente wil vooral luisteren naar de behoeften en vragen uit de buurt. De gemeente draagt er zorg voor dat belanghebbenden goed geïnformeerd zijn. Daar waar wel ruimte is voor meer participatie, zal de gemeente een actieve rol innemen om burgers te betrekken bij het ontwerp.

Het moet duidelijk zijn dat binnen bepaalde onderwerpen zoals het verkeersontwerp beperkt ruimte is voor participatie, vanwege technische en wettelijke eisen. Daar waar er weinig keuzeruimte is, is het belangrijk dat de gemeente vooral luistert naar de behoeften en vragen uit de buurt. De verdere herinrichting van de openbare ruimte biedt wel meer ruimte voor inwoners om mee te denken. Voordat belanghebbenden kunnen participeren, moet de gemeente eerst een aantal stappen zetten. Zoals duidelijk kaderen waar binnen er geparticipeerd kan worden. Het proces van het kaderen van de participatie gebeurt tijdens het ophalen van de interne uitgangspunten en randvoorwaarden samengevat in een programma van eisen. Na afloop van dat proces is het vooral belangrijk dat de gemeente de inwoners goed informeert.

Doel

Het doel van de participatie is om samen te bedenken. De opgave wordt samen verkend. Er wordt geluisterd naar elkaars visie, mening en kennis met als doel te komen tot maatschappelijke waarde. In de eerste fase wordt nog niks besloten of gedaan, het gaat puur om input verzamelen, via bijeenkomsten of enquêtes. Verder zoekt men elkaar actief op om het plan samen verder uit te werken en uit te voeren. Er wordt samen maatschappelijke waarde gerealiseerd.

Er is gekozen voor deze vorm van participatie aangezien er binnen de kaders van de wettelijke grenzen geopereerd moet worden. De uitkomsten van de opgehaalde visie, mening en kennis worden meegenomen in de vorming van de plannen.

Rolverdeling

| Wie moet betrokken worden? | Welke rol heeft deze persoon/organisatie? |
|---|---|
| Projectmanager | Proceseigenaar |
| College van Burgemeester en Wethouders | Beslisser |
| Bewoners César Francklaan en Johan Wagenaarlaan | Wordt geïnformeerd |
| Stedenbouwkundige | Adviseur |
| Jurist | Adviseur |
| Communicatieadviseur | Adviseur |



| | |
|--|--------------------|
| beleidsmedewerker openbaar verlichting en verhardingen | Adviseur |
| beleidsmedewerker parkeren, verkeer en vervoer | Adviseur |
| beleidsmedewerker groenvoorziening | Adviseur |
| Directievoerder | Adviseur |
| Adviseur wijkbeheer en bewonerscontacten | Adviseur |
| beleidsmedewerker verkeerslichten | Adviseur |
| Inwoners gemeente Heemstede | Wordt geïnformeerd |

9. Fasering en planning

Hieronder wordt globaal de fasen en planning weergegeven die gedurende het project worden doorlopen. Het plan van aanpak wordt als eerste opgesteld en vastgesteld door het college van Burgemeester en Wethouders. Vervolgens worden de fasen 2 tot 8 doorlopen.

| | |
|--|---|
| FASE 1 | Plan van aanpak deelproject (incl. participatie en communicatietraject) en aanvragen voorbereidingskrediet (VBK) (Februari 2022) |
| Besluit door college van B&W | |
| Vrijgeven voorbereidingskrediet | |
| FASE 2 | onderzoeken en bepalen interne uitgangspunten (maart 2022 – april 2022) |
| FASE 3 | 1^e participatieronde inventarisatie externe wensen en aandachtspunten en verwerking tot schetsontwerp (SO). (april – mei 2022) |
| FASE 5 | 2^e Participatieronde presentatie schetsontwerp (SO) ophalen reacties schetsontwerp en verwerken tot voorlopig ontwerp (VO) (juni - september 2022) |
| Vaststellen VO door college van B&W incl. inspraaktermijn 4 weken | |
| FASE 6 | 3^e participatieronde presentatie voorlopig ontwerp en verwerken inspraakreacties in nota van beantwoording (oktober - november 2022) |
| Verwerken tot Concept DO en vaststellen door college van B&W. | |
| Zienswijze Concept DO commissie Ruimte | |
| FASE 7 | Verwerken zienswijze commissie Ruimte tot Definitief Ontwerp (november 2022) |
| Vaststellen DO door college van B&W. | |
| FASE 8 | Vrijgeven/publiceren definitief ontwerp (DO) (december 2022) |
| Vrijgeven uitvoeringskrediet | |



| | Jan. | Feb. | Mrt. | Apr. | Mei | Juni | Juli | Aug. | Sep. | Okt. | Nov. | Dec. |
|---|------|------|------|------|-----|------|------|------|------|------|------|------|
| Plan van aanpak | | | | | | | | | | | | |
| Vaststellen PvA | | * | | | | | | | | | | |
| Onderzoek en uitgangspunten | | | | | | | | | | | | |
| 1 ^e participatieronde Externe wensen | | | | | | | | | | | | |
| 2 ^e participatieronde Schetsontwerp (SO) | | | | | | | | | | | | |
| Vaststellen VO | | | | | | | | | * | | | |
| 3 ^e participatieronde Voorlopig ontwerp (VO) | | | | | | | | | | | | |
| Vaststellen cDO + voorleggen aan cie. Ruimte | | | | | | | | | | | * | |
| Verwerken zienswijze en verwerken DO | | | | | | | | | | | | |
| Vaststellen DO | | | | | | | | | | | | * |
| Publicatie definitief ontwerp | | | | | | | | | | | | |

10. Risico's

Er dient rekening te worden gehouden met de volgende risico's:

- Geen draagvlak voor aanpassingen/ontwerp door verschil van inzicht tussen bewoners en beleid van gemeente en wet- en regelgeving;
- Mogelijke kans dat bewoners verregaande maatregelen willen vanwege een andere wegcategorisering dan eerder vermeldt in het wegcategoriseringsplan vanwege de invoering van het afweegkader 30km/u;
- Onvoldoende handhaafbaarheid door de politie van de heringerichte wegen;
- Onvoldoende draagvlak nood- en hulpdiensten vanwege mogelijke lagere opkomsttijden;
- Planning is een risico;
- Geen richtlijnen voor het toepassen van een GOW30;
- Nieuwe ontwikkelingen zoals nieuwe richtlijnen voor een weg met de categorisatie GOW30.